



ALYTAUS „VOLUNGĖS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, Volungės g. 2, LT-63181 Alytus, tel. (8 315) 71 2 72, faks. (8 315) 71 8 17,
el. p. mokykla@volunge.alytus.lm.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191056629

ALYTAUS „VOLUNGĖS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2016 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2017 kovo 14 d.

Alytus

I. Bendroji dalis

Alytaus „Volungės“ pagrindinė mokykla yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Alytaus miesto herbu. Alytaus „Volungės“ pagrindinė mokykla yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, įsteigta 1984 m. įkurta 10-oji vidurinė mokykla, 1994 m. mokyklai suteiktas „Volungės“ vidurinės mokyklos vardas, sukurtas mokyklos himnas, vėliava. 2009 m. išleista paskutinioji (22-oji) abiturientų laida. Vadovaujantis Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2009-08-13 sprendimu Nr. T-175 „Dėl Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos tipo pakeitimo ir Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos nuostatų tvirtinimo“, nuo 2009-09-01 Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos tipas pakeistas ir mokykla pavadinta Alytaus „Volungės“ pagrindine mokykla.

Pagrindinė mokykla yra bendrojo ugdymo mokykla, vykdanči priešmokyklinio ugdymo, pradinio ir pagrindinio ugdymo, neformaliojo švietimo programas. Mokyklos buveinė – Volungės g. 2, 63181 Alytus, Lietuvos Respublika.

Pagrindinė veiklos sritis – formalusis vaikų švietimas.

Pagrindinė mokykla vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Alytaus „Volungės“ pagrindinė mokykla neturi kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų, filialų ar kitų panašių struktūrinių vienetų. Už įstaigos veiklą atsakingas mokyklos direktorius.

Pagrindinės mokyklos parengtas finansinių ataskaitų rinkinys atitinka VSAFAS reikalavimus.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pagrindinėje mokykloje dirbo 83 darbuotojai, iš jų 64 pedagoginiai.

Svarbių įvykių ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti pagrindinės mokyklos tolesnę veiklą, finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto mokykla neturėjo finansinių metų pradžioje ir per ataskaitinį laikotarpį jų neatsirado.

Teisminių bylų ir kitų ginčų, nagrinėjamų teismuose, nėra.

II. Apskaitos politika

2016 metais Alytaus „Volungės“ pagrindinė mokykla tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi VSAFAS, LR buhalterinės apskaitos įstatymu,

LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais.

Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais privalomais bendraisiais apskaitos principais:

1. kaupimo;
2. subjekto;
3. veiklos tęstinumo;
4. periodiškumo;
5. pastovumo;
6. piniginio mato;
7. palyginimo;
8. atsargumo;
9. neutralumo;
10. turinio viršenybės prieš formą.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos sąskaitų plano sąskaitose. Vadovaujantis LR finansų ministro 2008-12-22 įsakymu Nr. 1K-455 „Dėl privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“ Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2010-03-26 įsakymu Nr. V-72A patvirtintas mokyklos sąskaitų planas.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. Lietuvos Respublikos piniginis vienetas – euras, todėl 2016 metų finansinių ataskaitų rinkinys pateikiamas eurai. Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2014-12-31 įsakymu Nr. V-195 nuo 2015 m. sausio 1 d. buhalterinės apskaitos vadove valiutos nuorodas išreikštas litais laikoma nuorodomis išreikštomis eurai.

Toliau pateikiama Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jeigu:

1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
2. pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
4. viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turto disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto arba susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradėdama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradėdamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatomas vadovaujantis 2014-04-01 Alytaus „Volungės“ direktoriaus įsakymų Nr. V-50 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų sąrašo tvirtinimo“.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Nusidėvėjimo normatyvai (metais)
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1	Programinė įranga ir jos licencijos *	5
2	Kitas nematerialusis turtas (geodeziniai planai, teritorijų planavimo dokumentai ir pan.)	2

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytomis 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Vadovaujantis 2015-08-07 Alytaus „Volungės“ direktoriaus įsakymų Nr. V-1285 „Dėl Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės (įsigijimo (pasigaminimo) savikainos) nustatymo“ yra nustatyta minimali ilgalaikio turto vertė – 500 (penki šimtai) eurų.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatomas vadovaujantis 2014-04-01 Alytaus „Volungės“ pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymų Nr. V-50 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų sąrašo tvirtinimo“.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Nusidėvėjimo normatyvai (metais)
	MATERIALUSIS TURTAS	
1	Pastatai	
1.1	Mūriniai	90
1.2.	Blokiniai, monolitiniai	70
1.3.	Mediniai	40
1.4.	Karkasiniai ir kiti pastatai	5
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Tiltai	70
2.2.	Galvės, keliai, aikštelės, skverai, takai, šaligatviai, prieplaukos	
2.2.1.	Asfalto, betono, cementbetonio, akmenų dangos	20
2.2.2.	Skaldos, žvyro, gruntinės dangos	5
2.3.	Sporto ir poilsio statiniai	
2.3.1.	Sporto įrenginių, aikščių ir aikštelių danga	20

2.3.2.	Stadionų tribūnos	20
2.3.3.	Fontanai	20
2.4.	Šviesoforai, apšvietimo linijos	10
2.5.	Nuotekų tinklai, lietaus kanalizacija	20
2.6.	Šilumos tinklų vamzdynai	20
2.7.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Medicinos įranga	5
3.2.	Apsaugos įranga	3
3.3.	Telefono ryšio įrenginiai	3
3.4.	Informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	7
3.5.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai	5
4.2.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	4
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	6
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
5.4.	Kita biuro įranga	3
6	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	5
6.2.	Muzikos instrumentai	10
6.3.	Sporto ir kitas inventorius	5
6.4.	Informaciniai stendai **	5
6.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Biologinis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“. Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus. Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietas išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius). Kai tikroji vertė ar įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatytos, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis. Pelnas arba nuostoliai, susiję su biologinio turto tikrosios vertės pasikeitimu, turi būti rodomi ataskaitinio laikotarpio, per kurį yra nustatyti, veiklos rezultatų ataskaitoje. Biologinio turto mokykla neturi.

Atsargos apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Alytaus „Volungės“ pagrindinėje mokykloje apskaičiuojant veikloje sunaudotų atsargų savikainą, taikomas „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdas. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines

ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos gali būti nuvertinamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas panaudojus. Kai atsargos sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventorių vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventorių kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikio finansinio turto Alytaus „Volungės“ pagrindinė mokykla neturi.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- -trumpalaikės investicijos;
- -išankstiniai apmokėjimai;
- -per vienus metus gautinos sumos;
- -pinigai ir jų ekvivalentai;
- -kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose rodomos atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose, grynujų pinigų Alytaus „Volungės“ pagrindinėje mokykloje nėra. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių.

Finansavimo sumos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais nustatytais 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – viešojo sektorių subjekto iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti viešojo sektorių subjekto nuostatuose arba įstatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais nustatytais 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai gavus turtą ar paslaugas mokykla prisiima įsipareigojimą atsiskaityti pinigais arba turtu.

Sukauptos mokėtinos sumos – tai atostoginių kaupimai. Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“. Atostoginių kaupimai darbuotojams – tai įsipareigojimas suteikti apmokamas atostogas, kuriomis darbuotojai nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį. Mokėtina suma, sukaupta už kasmetines atostogas, apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – t. y. gruodžio 31 d.

Atostoginių kaupimai skaičiuojami:

- apskaičiuojama kiek kiekvienas mokyklos darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių atostogų dienų (įskaičiuojamos ir papildomai suteikiamos kasmetinės atostogų dienos);
- apskaičiuojamas vidutinis darbuotojo darbo užmokestis (jis skaičiuojamas iš 3 paskutinių kalendorinių mėnesių);
- darbo dienos išmokai už kasmetines atostogas išmokėti paskaičiuojamas padauginus nepanaudotų kalendorinių atostogų dienų skaičių iš galiojančio metinio darbo dienų koeficiento esant penkių darbo dienų savaitei;
- nuo apskaičiuotos sukauptos mokėtinos už kasmetines atostogas sumos skaičiuojama kaupama įmokų Valstybiniam socialiniam draudimo fondui suma.

Pajamos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais nustatytais 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ ir 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai mokykla gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamomis laikoma tik pačios mokyklos gaunama ekonominė nauda. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais nustatytais 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

III. Aiškinamojo rašto pastabos

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai. Aiškinamojo rašto pastabos neteikiamos, jeigu ataskaitinio laikotarpio finansinės ataskaitos straipsnio suma yra lygi nuliui.

Pastaba P4. Ilgalakis materialusis turtas. 2016 metais Alytaus „Volungės“ pagrindinėje mokykloje buvo atliktas šildymo sistemos ir šilumos punkto paprastojo remonto darbai, kurių bendra suma - 122061,08 Eur. Remonto darbai registruojami kaip nebaigta statyba, vėliau pergrupuojami kaip mokyklos pastato vertės padidėjimas. Taip pat 2016 metais įsigijo baldų už 2000,00 Eur.

Pastaba P9. Išankstiniai apmokėjimai. Tai iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už prekės ir paslaugas. Bendra suma sudaro – 4128,60 Eur.

Pastaba P10. Per vienerius metus gautinos sumos. Bendra suma gautinų sumų 2016 m. gruodžio 31 d sudaro 48201,27 Eur. Didžiausią dalį šios sumos sudaro sukauptos gautinos sumos. Tai yra sukauptos gautinos sumos iš biudžeto lėšų – 47906,32 Eur. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas sudaro 256,29 Eur.

Pastaba P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Paramos lėšų atsiskaitomojoje sąskaitoje – 1594,03 Eur, Europos sąjungos lėšų – 5200,00 Eur.

Pastaba P12. Finansavimo sumos. Didžiausią finansavimo sumų dalį 2016 m. gruodžio 31 d. sudaro savivaldybės biudžeto lėšos – 748913,16 Eur, iš Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų – 358352,23 Eur, valstybės biudžeto – 140141,13 Eur, kitų šaltinių – 2485,43 Eur. Iš viso finansavimo sumų 2016 m. gruodžio 31 d. yra 1249891,95 Eur.

Pastaba P17. Tiekėjams mokėtinos sumos ir sukauptos mokėtinos sumos. Tiekėjams mokėtinos sumos, tai trumpalaikiai įsipareigojimai už suteiktas paslaugas – 4701,46 Eur. Sukauptos mokėtinos sumos tai atostoginių kaupimai, jie sudaro 43227,31 Eur.

Pastaba P18. Grynasis turtas. Šį straipsnį sudaro einamųjų metų perviršis 261,52 Eur.

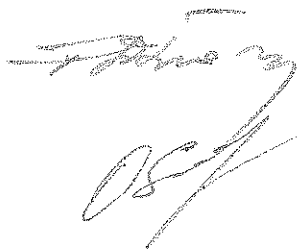
Pastaba P2. Pagrindinės veiklos sąnaudos. Sąnaudos sugrupuotos pagal pobūdį vadovaujantis 11-ojo VSAFAS „Sąnaudos“ nuostatomis.

Pastaba P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos, kitos veiklos pajamos. Straipsnį sudaro apskaičiuotas mokeskis už turto nuomą, įmokos už išlaikymą švietimo įstaigoje, taip pat pajamos už pridurtą metalo laužą.

Pastaba P22. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. Tai etatų sąraše nurodytiems darbuotojams priskaičiuotas darbo užmokeskis, taip pat socialinio draudimo įmokos nuo priskaičiuoto darbo užmokesčio.

Pastaba P23. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas. Tai per ataskaitinį laikotarpį sumokėtos baudos ir delspinigiai.

Direktorius



Feliksas Džiautas

Vyr. buhalterė

Oksana Voitukovič